

Buenos días

Señores comité de planeación

Por instrucción del Jefe de oficina del CALI Rural me permito convocar al Comité de planeación y Junta administradora Local del corregimiento La Castilla

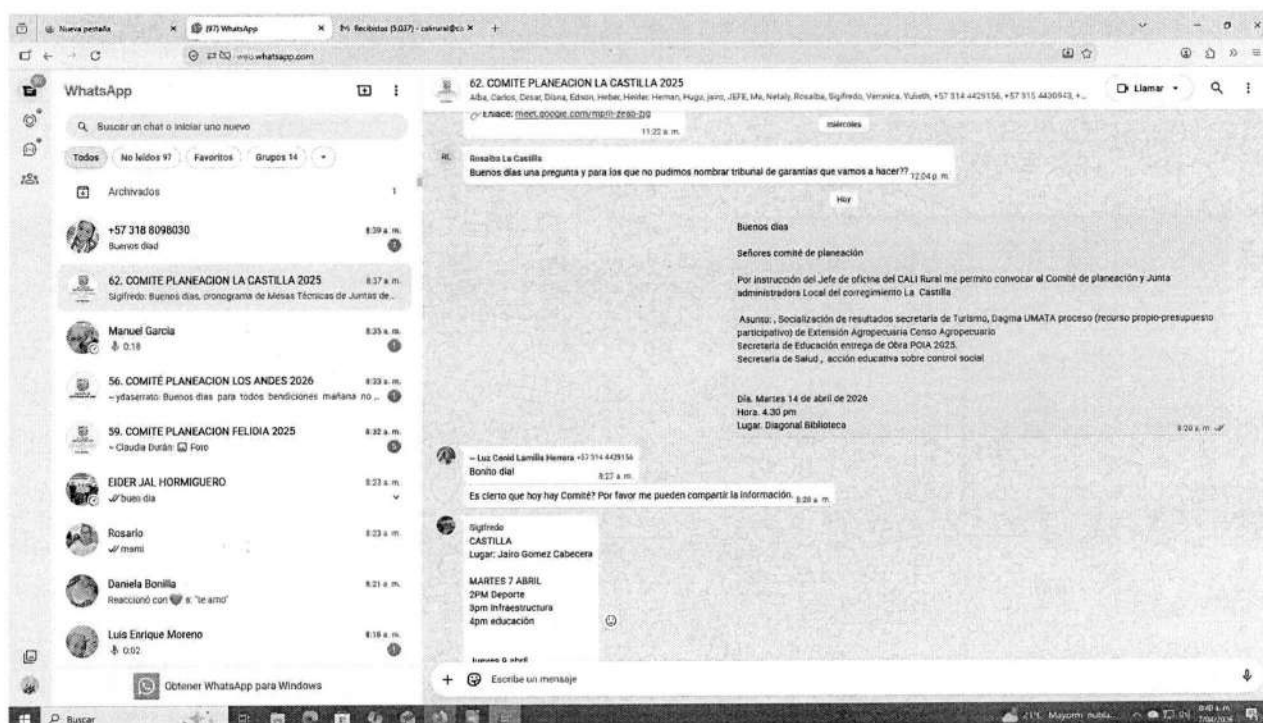
Asunto: , Socialización de resultados secretaría de Turismo, Dagma UMATa proceso (recurso propio-presupuesto participativo) de Extensión Agropecuaria Censo Agropecuario
Secretaria de Educación entrega de Obra POIA 2025.

Secretaria de Salud , acción educativa sobre control social

Día. Martes 14 de abril de 2026

Hora. 4.30 pm

Lugar. Diagonal Biblioteca



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ACTA No. 4173.451.1.14.25	FECHA:	14/abr/2026
	HORA INICIAL:	4:15 p.m.
OBJETIVO: Realizar socialización de resultados secretaria de Turismo, Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente- DAGMA, Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria -UMATA, de extensión agropecuaria , censo agropecuario, Secretarías de Educación y Salud, control social.	HORA FINAL:	6:00 p.m.
	LUGAR: Diagonal a la biblioteca Corregimiento La Castilla	

ASISTENTES: Rigoberto Lasso Lasso – Jefe de Oficina del C.A.L.I Rural, Hebert García Moreno – Contratista (ver listado de asistencia).

AUSENTES: N/A

INVITADO: Secretaria de Turismo – Departamento Administrativo de Gestión del Medio Ambiente- DAGMA, Unidad Municipal de Asistencia Técnica Agropecuaria -UMATA – Secretarías de Salud y Educación– Banco Mundo Mujer

ORDEN DEL DÍA:

- 1-Registro de asistencia.
- 2-Lectura del acta anterior
- 3-Intervención Institucional
- 4-Proposiciones y varios
5. Cierre.

DESARROLLO

Hebert García Moreno –Contratista , dio la bienvenida a los asistentes e invitó a diligenciar el listado de asistencia, de igual manera presento el orden del día, el cual fue aprobado por todos los asistentes, se hace la reunión de manera informativa ,porque no hay quorum por parte de los delgados del comité de planeación.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Hebert García Moreno – Contratista de la secretaria de desarrollo territorial y participación ciudadana, manifestó que hay 3 organismos los cuales informaran sobre unas acciones y la señora Vannesa Perdonó del Banco Mundo Mujer que brindara una información de interés para todos los emprendedores del corregimiento.

Rigoberto Lasso Lasso – Jefe de oficina del C.A.L.I Rural, manifestó los agradecimientos a todos los participantes y dio el uso de la palabra a los organismos.

2- Lectura del Acta Anterior

Hebert García Moreno – Contratista de la secretaria de Desarrollo Territorial y Participación ciudadana, menciona que el próximo comité de planeación se dará lectura del acta debido a que no hay quorum para aprobarla.

3. Intervención Institucional

Oscar E. Ordóñez -DAGMA- UMATA , manifestó que la asistencia técnica agropecuaria para los pequeños y medianos productores del corregimiento se realizara con la inscripción para las diferentes actividades productivas; en este año solamente asistencia, no se entregaran insumos ya que no hay presupuesto por parte de la dependencia .

Que el proceso de inscripción para saber cuantas personas son beneficiarias , este año se define el día de inscripción en común acuerdo con los asistentes a esta reunión, anteriormente se seleccionaron 10 personas , hace énfasis para que se divulgue la información y los ciudadanos participen , aclaró que es en la modalidad agrícola y pecuaria y capacitación para la preparación de insumos orgánicos .

El señor Neftali Fernández- Edil del corregimiento propone para el día martes 28 de abril se hagan las inscripciones en el horario de 8 a.m a 12p.m del día en la caseta comunal de cabecera , los asistentes están de acuerdo en la fecha, sitio y horario .

Oscar E. Ordóñez- DAGMA–UMATA, se compromete sacar un flyer para la divulgación de la información a travez de la junta Administradora Local del corregimiento.

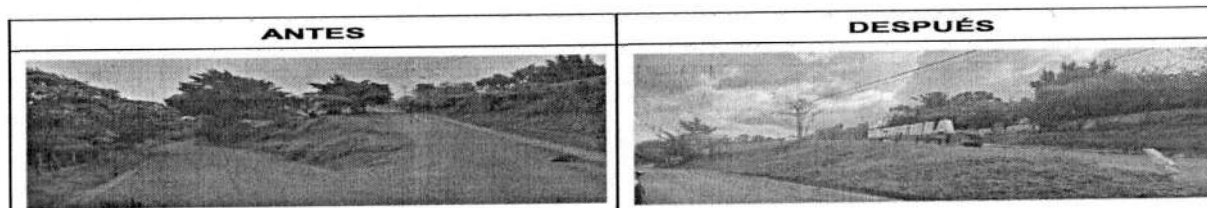
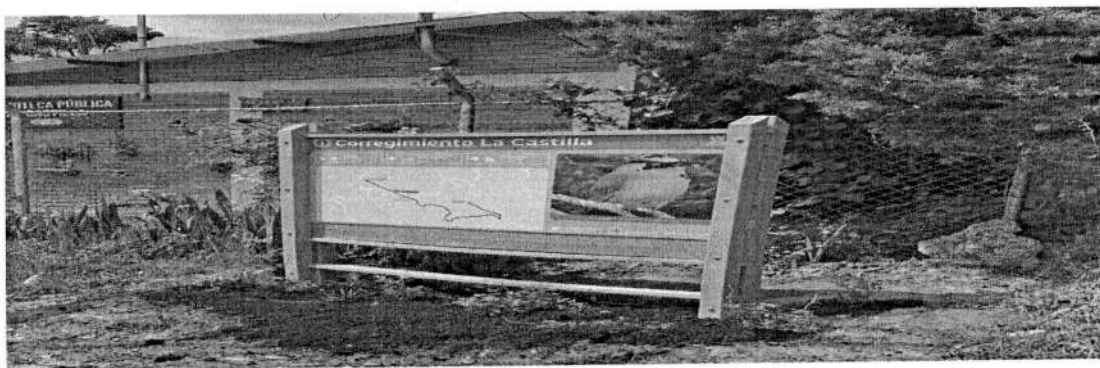
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Secretaria de Turismo- Camilo Balanta enlace de la secretaria informó sobre la Socialización de resultados vigencia 2025 en referencia al proyecto Desarrollo Integral del Turismo en el Corregimiento de la Castilla del Distrito Especial de Santiago de Cali
Con BP- 26005562, contratos No. 4172.010.26.1.127-2025 Y No. 4172.010.26.1.119-2025, Contratista: Pombo Comunicaciones SAS

CONTRATO No. 4172.010.26.1.119-2025- Prestación de Servicios para Intervenciones de Embellecimiento y Ornato en Atractivos Turísticos y Espacios con Vocación Turística en Comunas y Corregimientos del Distrito Especial de Santiago de Cali. CONSORCIO INTERVENCIONES CALI 2025.

IMPLEMENTACIÓN DE SEÑALÉTICA DE PROMOCIÓN DEL TERRITORIO, EN LAS ZONAS CON VOCACIÓN TURÍSTICA.

Como parte de las acciones de mejoramiento del espacio público, se realizó la instalación de una señalética turística Rural Tipo I, orientada al mejoramiento integral del entorno intervenido y al fortalecimiento del espacio público con vocación turística en el corregimiento de La Castilla.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LA ESCULTURA

Registro Fotográfico de la Escultura



Camilo Balanta enlace de la secretaria de Turismo – Manifestó que se entregó el siguiente material :

Duración y Formato: Duración máxima del vídeo principal: 1 minuto 30 segundos; Resolución mínima: Full HD (1920x1080p); Formato de entrega en Full HD (1920x1080p) para garantizar alta calidad visual y versatilidad en medios; Entrega en formatos compatibles con plataformas digitales (MP4/MOV), optimizados para redes sociales, páginas web y medios tradicionales; Versiones en formatos vertical y horizontal para adaptabilidad en diferentes canales.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAGT04.03.P003.F006
	ACTA DE REUNIÓN		VERSIÓN 003

ELABORACIÓN DE UN LOGO REPRESENTATIVO DE MARCA DEL CORREGIMIENTO LA CASTILLA, REALIZADO POR MEDIO DE METODOLOGÍAS COCREATIVAS

En este desarrollo desarrollo del logo de La Castilla se abordó mediante una metodología participativa y colaborativa, diseñada para asegurar que la identidad visual final fuera un reflejo auténtico del territorio, sus habitantes, su cultura y su riqueza ambiental. Todo el proceso se construyó bajo un enfoque comunitario, recogiendo percepciones, conocimientos locales, memorias colectivas y valoraciones simbólicas aportadas por diferentes actores del corregimiento.

Elaboración de un logo representativo de marca del corregimiento La Castilla, realizado por medio de metodologías cocreativas

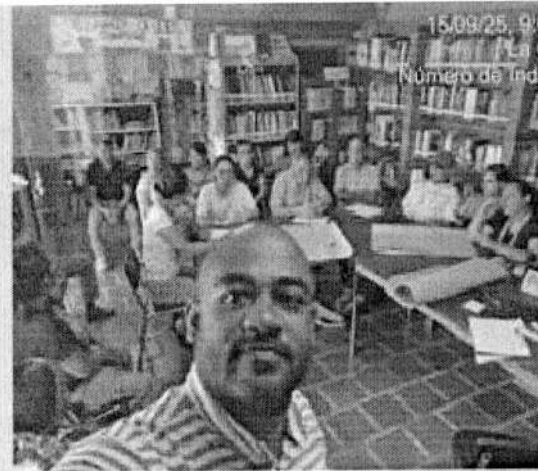
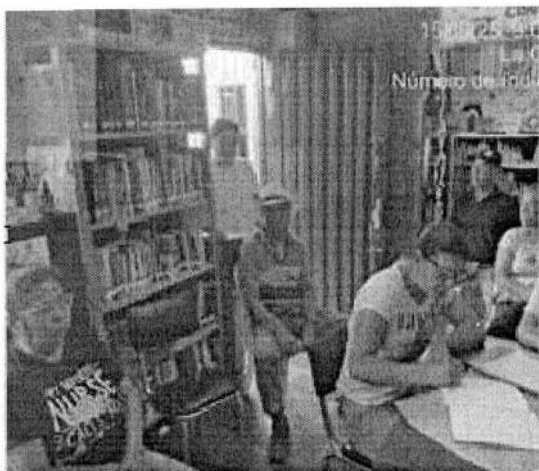


En el desarrollo del logo de La Castilla se abordó mediante una metodología participativa y colaborativa, diseñada para asegurar que la identidad visual final fuera un reflejo auténtico del territorio, sus habitantes, su cultura y su riqueza ambiental. Todo el proceso se construyó bajo un enfoque comunitario, recogiendo percepciones,

conocimientos locales, memorias colectivas y valoraciones simbólicas aportadas por diferentes actores del corregimiento.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LAS ACTIVIDADES Y LISTADO DE RECURSOS IDENTIFICADOS



Jhon Fredy Balcazar Jaramillo- Edil del Corregimiento Manifestó su preocupación frente a los organismos que, al finalizar una obra o la ejecución de contrato, no realizan la socialización de entrega correspondiente. En este sentido, resaltó la importancia de que, así como se socializa el inicio de los proyectos, también se lleve a cabo un espacio formal al momento de su finalización. Asimismo, consultó quién, por parte de la comunidad o de la Junta Administradora Local (JAL).estuvo presente en la recepción de la obra.

Camilo Balanta enlace de la secretaria de Turismo –Expreso que se mejoraran los procesos de entrega de proyectos y obras con la comunidad y se articularan con la junta Administradora Local del Corregimiento .

Secretaria de Salud :

Fernanda Ruiz – Enlace de la Secretaria de Salud – Salido a todos los asistentes y manifestó que ella articula el programa Promoción de “Entornos para la Vida” de la Secretaria de Salud en :

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Criterio Social:

Población vulnerable, migrante, víctimas del conflicto armado.

Sector informal de la economía.

Problemas de seguridad.

Mayor densidad de población.

EDUCACIÓN PARA LA SALUD

Fase I-Se Caracteriza las familias e identificación de aspectos demográficos, condiciones y prácticas sanitarias, ambientales y sociales, necesidades y vulnerabilidades, para ser intervenidas intersectorialmente contribuyendo a mitigar los factores de riesgo existentes en las viviendas y su entorno.

Fase II- Viviendas priorizadas según el análisis descriptivo, realizando 2da. visita con seguimiento y refuerzo de acciones de Educación en Salud Ambiental sobre Vivienda Saludable en los territorios priorizados.

Fase III: Viviendas más críticas visitadas durante dos semanas, aplicando Metodología Semáforo, mejorando significativamente las condiciones sanitarias y ambientales.

Fase IV: Capacitaciones sobre Vivienda Saludable con familias priorizadas en temas como: Higiene locativa, abastecimiento de agua, manejo adecuado de los residuos sólidos y líquidos, tenencia responsable de animales domésticos, control de vectores y roedores, inocuidad de los alimentos, prevención en riesgo químico, cambio climático, movilidad segura, saludable y sostenible.

4. Propositiones y Varios

Rigoberto Lasso Jefe de oficina C.A.L.I – Manifestó a todos los asistentes que hay que trabajar de la mano, unidos por un propósito común para el bienestar del corregimiento, que hay que participar de todas las reuniones que se realicen en el territorio.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su copia, alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

1-Educación en salud Ambiental-Capacitaciones en talleres lúdicos pedagógicos dirigidos a la familia, comunidad educativa, trabajadores informales, grupos organizados y comunidad en general.

2-Jornadas Integrales Intersectoriales y comunitarios, orientación sobre factores de riesgo y factores en salud ambiental, ofertas en servicios de salud, familiar y salud ambiental, oferta de servicios institucionales de los diferentes organismos..

3-Promoción de la Participación Comunitaria: Con asistencia técnica realizando capacitación y acompañamiento en la conformación, cualificación y empoderamiento de los comités comunitarios de "entornos para la vida"

4-Articulación Intersectorial: Dinamizado en el consejo de salud Ambiental.

En Criterio Epidemiológico:

Dengue Enfermedades transmitidas por Roedores – Leptospirosis.

Enfermedades Transmitidas por Alimentos – ETAS, Agresiones por animales potencialmente transmisores de Rabia – APTR. Intoxicaciones por Sustancias Químicas (Accidentes en el Hogar)

En criterio sanitario:

Deficiente Cobertura y Calidad en agua potable y saneamiento básico.

IRCA en Sistemas de abasto sin PTAP – Inviabile Sanitariamente.

Criterio Ambiental

Espacios Públicos de Encuentro Ciudadano deteriorados paisajísticamente.

Espacios Públicos impactados por arrojo indiscriminado de residuos sólidos – Puntos Críticos

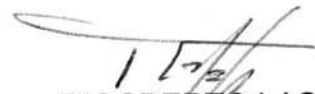
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Siendo las 6:00 p.m se da por terminada la reunión

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN

QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaboración del Acta	Hebert García Moreno	14/04/2026

Firmas (responsables)




RIGOBERTO LASSO LASSO
Jefe de Oficina C.A.L.I Rural
Secretaria de Desarrollo Territorial y
Participación Ciudadana



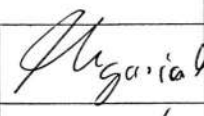

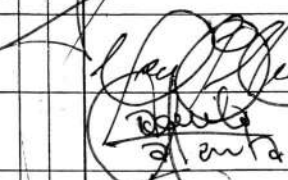
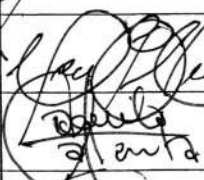

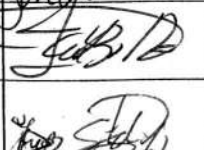


STEPHANI CHITO
Comunidad
Corregimiento de La Castilla

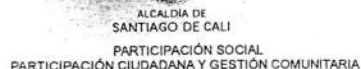
Se anexa listado de asistencia compuesto por un (2) folio

Elaboro: Hebert Garcia Moreno- Contratista
Reviso: Miryam Pineda Rivera- Auxiliar Administrativa

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI PARTICIPACIÓN SOCIAL PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN COMUNITARIA	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MMPS04.01.P006.F001	
	LISTADO DE ASISTENCIA INTERVENCIÓN CON LA COMUNIDAD	VERSIÓN	003

ACTA DE REUNIÓN N° 4173.451.1.14.25	FECHA: 14/ABR/2026 HORA INICIAL: 2:15 PM HORA FINAL: 6 PM
OBJETIVO: Realizar socialización de resultados secretaria de Turismo, DAGMA, UMATA, CNEC, curso propio-ppto participativo de extensión Agropecuaria, censo Agropecuario, secretaria Educación, salud, control social	LUGAR: Diagonal Biblioteca La castilla
ORGANISMO/PROCESO ENCARGADO: S.D.T. & P.C. C.A.L.I. Rural	

ASISTENTES																				
N°	Nombre y apellidos completos	Organización - Entidad - Confesiones de fe, a la que representa o se encuentra vinculado	Teléfono	Correo electrónico	Género				Étnia				Condición			Edad	Territorio			Firma
					Femenino	Masculino	LGTBIQ+	Otro	Afro	Indígena	Mestizo	Otro	Mujer cabeza familia	Discapacidad	Victima de conflicto		Otro	Ninguno	Años	
	Héctor García Norano	SDTPC	300380 4438	heymolte@gmail.com	X															
	Rigoberto Jasso	SDTPC Cali Rural	311 351858	calirural@cali.gov.co	X				X											
	Vanessa Perdomo	Banco Mundo Mujer	30173 0051	VPERDOMO@bmm.co.cr	X															
	Oscar E. Ordóñez	UMATA - DAGMA	317647 2668	oscar.ordonez.fra@cali.gov.co	X															
	Camilo Balanta	Sec. Turismo	302016 810	camilo.balanta@cali.gov.co	X				X											
	Sebastián J. Vidale	Sec Turismo	31632299 77	sebastian.vidal@cali.gov.co	X															
	Fernando PUA	SSP AYS Endornos	321314204 318788	FernandoPUA@gmail.com	X				X											
	Andrés Felipe Becerra	SDTPC	6750	afb.d.cuentas@gmail.com	X					X										
	Hugo Salazar	J.H.L JAL	313602 4665 51076 45252		X															

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

MMPS04.01.P006.F001


LISTADO DE ASISTENCIA INTERVENCIÓN CON LA COMUNIDAD

VERSIÓN

000

Diagonal
biblioteca
La castilla

[illegible]

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MEDE01.05.09.P006.F006	
	MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO DE LA ACTIVIDAD DE REUNIONES	VERSIÓN	004






Fecha	Día	Mes	Año
	14	abr	2026

Canal	Presencia	
		<input checked="" type="checkbox"/>
	Virtual	

Organismo / Grupo: S.O.T. 7. P.C. C.A.L.F. Rural

Nombre de la reunión realizada: Realizar socialización de resultados, secretaria Turismo, página única educación, salud, control social - La Castilla

Señor(a) Usuario(a): Solicitamos su colaboración respondiendo las siguientes preguntas para evaluar la actividad en la que acaba de participar. Su opinión es muy importante para nosotros pues nos permite mejorar nuestro desempeño y servicio. En el siguiente formulario encontrará los principales aspectos de evaluación según la actividad realizada, la cual debe calificar de 1 a 5, siendo 1 = Muy insatisfecho, 2 = Insatisfecho, 3 = Ni Satisfecho ni Insatisfecho 4 = Satisfecho y 5 = Muy Satisfecho

ÍTEM A EVALUAR	1 	2 	3 	4 	5 
1- ¿Se dio a conocer el objetivo de la reunión y se cumplió con el mismo?					<input checked="" type="checkbox"/>
2- ¿Los contenidos desarrollados durante la reunión fueron coherentes con el objetivo planteado?				<input checked="" type="checkbox"/>	
3- ¿Durante la reunión se dió espacio para la solución de inquietudes y/o planteamiento de las mismas?				<input checked="" type="checkbox"/>	
4- ¿Cómo califica las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la reunión?					<input checked="" type="checkbox"/>
5- ¿El material utilizado facilitó el desarrollo de los temas?					<input checked="" type="checkbox"/>
6- ¿Se dió cumplimiento a la agenda y los tiempos establecida para el desarrollo de la reunión?					<input checked="" type="checkbox"/>
7- En general, ¿cómo se sintió con la reunión realizada?				<input checked="" type="checkbox"/>	
8- Durante la reunión, ¿en algún momento sintió que se vulneraron los derechos o experimentó situaciones de discriminación hacia usted o algunos de los asistentes?	Si Justifique su respuesta en observaciones				No

Observaciones:
